

On-Line Assessment (OLA) - Normas para candidatos

(1) Los candidatos deben usar su propio ordenador y cargador durante el examen salvo acuerdo previo con el centro organizador (coordinador). Cada candidato debe asegurarse de tener un ordenador con conexión Ethernet (red de área local) disponible para el examen. La conexión a internet y los enchufes serán proporcionados por el centro organizador. Uno de los siguientes programas debe estar instalado en el ordenador portátil del candidato: Internet Explorer 8 (o una versión más reciente), Mozilla Firefox (versión 3.5 o posterior), Safari, Google Chrome o Microsoft Edge. Los candidatos que se examinen del OLA en el extranjero deben asegurarse de tener el adaptador de corriente adecuado si éste fuera necesario. Para una navegación adecuada, se aconseja una resolución de ancho de pantalla de 1024 pixels o superior. Los candidatos deben comprobar la compatibilidad de sus ordenadores antes del OLA en esta dirección: www.ortrac.com/compatibility.

(2) Los candidatos deben estar preparados para entrar en la sala del On-Line-Assessment con su DNI o pasaporte y la carta de admisión, 30 minutos antes del inicio de la prueba, salvo acuerdo previo especificado por el centro organizador. Los códigos de acceso para la plataforma OLA serán proporcionados por el organizador una vez que la identificación y la carta de admisión hayan sido comprobados.

(3) Los candidatos deben dejar todas sus pertenencias en la parte trasera del aula durante el examen. En particular, ni libros, ni papeles, ni apuntes pueden ser introducidos en el aula del examen. Teléfonos móviles, cámaras, tablets, PDAs, y USBs están prohibidos en el aula del examen.

(4) La ESA puede solicitar a los candidatos instalar en su ordenador el programa Safe Exam Browser para aumentar la seguridad durante el examen. A aquellos candidatos que se nieguen a descargar el programa, a pesar de ser requeridos por la ESA, no se les permitirá examinarse del OLA y tampoco recibirán un reembolso de la inscripción.

(5) El acceso a internet está prohibido durante la prueba. Los candidatos únicamente pueden usar el software del examen durante el OLA.

(6) El OLA es un ejercicio individual. Está estrictamente prohibido hablar entre los candidatos.

(7) Los candidatos deben contestar a todas las preguntas. Los candidatos tienen un máximo de 90 minutos para completar cada uno de los dos bloques de 60 preguntas. La cuenta atrás de 90 minutos para cada parte de 60 preguntas comienza tan pronto como los candidatos hayan pulsado el botón de inicio. Cada candidato tiene un total de 3 horas para contestar los dos bloques de 60 preguntas. Si un candidato ha terminado el primer bloque de preguntas antes de 90 minutos, podría empezar el segundo bloque de preguntas, pero no recibirá tiempo adicional para realizar este segundo bloque. Además, los candidatos no pueden volver al anterior bloque de preguntas una vez finalizado. Los candidatos deben registrarse únicamente al inicio del primer bloque de preguntas. En caso de necesitar interrumpir el examen por cualquier motivo, los candidatos no pueden poner el examen "en espera"; el tiempo asignado para el examen continuará hasta completar los 90 minutos permitidos para cada bloque de preguntas.

(8) Los candidatos disléxicos tendrán 15 minutos adicionales para completar cada una de las partes del examen, siempre y cuando hayan enviado una carta a la Oficina de Examinación de la ESA, escrita y firmada por un psicólogo, al menos dos semanas antes de la fecha límite de la inscripción.

(9) Las preguntas utilizadas durante el examen no pueden ser copiadas de ninguna forma (captura de pantalla, fotografías, transcripción o cualquier otra modalidad). El copyright de las preguntas del OLA pertenece a la ESA. Cualquier intento de copiar las preguntas es una infracción de las normas del examen.

(10) No está permitido fumar en el aula del examen.

(11) Los candidatos pueden abandonar el aula de forma silenciosa antes del tiempo asignado para el examen únicamente tras aprobación del vigilante

(12) Los resultados del candidato se mostrarán en porcentaje en la pantalla del ordenador al final del examen. Un resultado más detallado será enviado por correo electrónico a los candidatos algunas semanas después del examen. Si los candidatos fueron registrados como grupo, los resultados se comunicarán a su tutor de residentes, salvo que se trate de un especialista.

Una conducta inapropiada durante el examen o una infracción de las normas aquí dispuestas supondrá la expulsión del candidato.